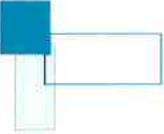


ASSEMBLÉE GÉNÉRALE du 29 septembre 2016
Compte renduMarseille, Archives municipales
Rédigé par Patricia Le Gal

Les membres de l'association Avenio Utilisateurs se sont réunis en assemblée générale sur convocation de la présidente, conformément aux statuts de leur association, le jeudi 29 septembre 2016, aux Archives municipales à Marseille.

23 personnes étaient présentes pour 20 collectivités adhérentes.
3 adhérents avaient donné pouvoir pour les représenter.

**1 – RAPPORT MORAL**

Présenté par Catherine Bernard, présidente de l'association.

Catherine Bernard remercie les participants qui ont voulu participer à la vie de l'association. Elle annonce que les adhérents sont invités à élire le comité scientifique dès le début de l'assemblée générale afin que les personnes souhaitant se positionner puissent le faire, le bureau sera ensuite élu au sein du comité scientifique.

Catherine Bernard précise que le rapport moral sera concis puisque le rapport du comité scientifique reviendra en détail sur le fonctionnement de l'association depuis la dernière assemblée générale. Elle remercie vivement tous les membres actuels du comité scientifique et du bureau pour le travail accompli dans la convivialité et l'efficacité. Elle remercie en particulier ceux qui se sont particulièrement impliqués dans l'élaboration de la journée d'étude de demain.

Catherine Bernard se félicite du succès obtenu dans le cadre du partenariat avec Archivistes français formation qui permet de proposer deux formations par an à un tarif très attractif pour les adhérents. Le nombre de participants est stable et les évaluations sont très positives.

Le comité scientifique a centré son effort depuis deux ans sur l'évolution d'AvenioWeb, en transmettant des propositions d'évolution des interfaces de recherche et d'affichage des résultats, en suscitant des modifications dans le fonctionnement général de l'application et en testant les nouvelles versions fournies par Pascal Berger. C'est d'ailleurs grâce à un dialogue constructif avec ce dernier que les résultats obtenus sont très satisfaisants et augurent bien de l'avenir. Force de propositions, il a bien compris les besoins des utilisateurs (les archivistes et leurs publics) et poursuit les améliorations de l'outil dans le but de répondre aux attentes de ces derniers.

2 – RAPPORT FINANCIER

Présenté par Frédéric Guyon, trésorier de l'association.

1 - Rapport financier**1-1 Bilans comptables des années 2014 et 2015**

Bilan comptable 2014			
Dépenses		Recettes	
Frais postaux et enveloppes	188,10 €	Cotisations des autres collectivités ou organismes (60€) : 179 cotisations (dont une constatée d'avance)	10 740,00 €
Fonctionnement du Comité scientifique	1 524,90 €	Cotisations des communes < 10 000 habitants (30€) : 10 cotisations	300,00 €
Formations AFF (2 jours juin 2014)	2 000,00 €		
Frais bancaires	28,00 €		
Assurance	402,07 €		
Maintenance du site Web	86,40 €		
Remboursements exceptionnels de frais de déplacement de membres du Comité scientifique	434,72 €		
Journée d'étude à Toulouse + AG	2 890,70 €		
Session de travail AvenioWeb à Avignon avec la société Di'X + 1 journée à Cergy	1 834,27 €		
Formation AFF (décembre 2014) <i>dépense constatée d'avance (payée en 2015)</i>	3 500,00 €		
Journée Di'x à Cergy <i>dépense constatée d'avance (payée en 2015)</i>	1 000,00 €		
Total	13 889,16 €	Total	11 040,00 €

Caisse au 31/12/2013	19 908,53 €	Livret A au 31/12/2013	28 812,20 €
Caisse au 31/12/2014	21 499,37 €	Livret A au 31/12/2014	29 142,34 €
Actif au 31/12/2014	17 059,37 €	soit 330,14€ (intérêts)	

Solde général (résultats cumulés) : 17 059,37 (actif au 31/12/2014) + 29 142,34 (livret A)
= 46 201,71 €

Bilan financier de l'année 2015			
Ne sont pas comptabilisées les deux dépenses constatées d'avance (cf. bilan 2014) et une recette en retard (soit une cotisation 2014 à 60€ versée en 2015)			
Dépenses		Recettes	
Frais postaux et enveloppes	168,60 €	Cotisations des autres collectivités ou organismes (60€) : 174 cotisations 2015	10 440€
Fonctionnement du Comité scientifique (réunions des 29 et 30 janvier, 02 et 03 avril, 25 et 26 juin, 08 et 09 octobre 2015)	1 742,10 €	Cotisations des communes < 10 000 habitants (30€) : 7 cotisations 2015	210,00 €
Formations AFF (juin 2015, 2 jours)	3 500,00 €		
Frais bancaires	30,69 €		
Assurance	432,13 €		
Maintenance du site Web	60,00 €		

Remboursements exceptionnels des frais de déplacement des membres du Comité scientifique	192,00 €		
Formations AFF (décembre 2015) --> constatée d'avance (payée début 2016)	3 500,00 €		
Total	9 625,52 €	Total	10 650,00€
Caisse au 31/12/2014	21 499,37€	Livret A au 31/12/2014	29 142,34€
Caisse au 31/12/2015	23 083,85€	Livret A au 31/12/2015	29 403,40€
Actif au 31/12/2014	17 059,37€		(+261,06€ intérêts)
Actif au 31/12/2015	19 583,85€		

Solde général (résultats cumulés) : 19 583,85 (actif au 31/12/2015) + 29 403,40 (livret A) = 48 987,25
Signalons par rapport au bilan précédent, l'augmentation conséquente du prix des formations organisées par l'AFF (augmentation discutée et validée lors de la précédente assemblée générale en 2014).

1-2 Budgets prévisionnels des années 2016 et 2017

Budget prévisionnel de l'année 2016			
Dépenses		Recettes	
Frais postaux et enveloppes	200,00 €	Cotisations des communes < 10 000 habitants (30€) : 7 cotisations 2016	210,00 €
Fonctionnement du Comité scientifique (réunions des 14 et 15 janvier, 16 et 17 juin, 29 septembre 2016)	1 700,00 €	Cotisations des autres collectivités ou organismes (60€) : 170 cotisations 2016	10 200,00 €
Formations AFF (juin 2016, décembre 2016)	7 000,00 €	Participation aux frais (déplacements) de membres du comité scientifique par la société D'X	1 000,00 €
Frais bancaires	40,00 €		
Assurance	460,00 €		
Maintenance du site Web	100,00 €		
Remboursements exceptionnels des frais de déplacement de membres du Comité scientifique pour les CS et Assemblée générale	1 000,00 €		
Journée d'étude et assemblée générale (frais d'organisation)	3 000,00 €	Utilisation des fonds propres de l'association (réserve)	2 090,00 €
Total	13 500,00 €	Total	13 500,00 €

Au 26 septembre 2016, sont à jour de leur cotisation, 171 collectivités (162 à 60€, 9 à 30€). Nous attendons le règlement des 29 dernières (les dernières relances datent de mi-septembre. Par rapport à 2015, signalons 9 radiations et 6 nouvelles adhésions. Depuis la dernière assemblée générale, le nombre d'adhérents s'est stabilisé (voire légère baisse) autour des 180 adhérents actifs (une quinzaine de collectivités ne sont plus à jour de cotisation depuis au moins 2 ans).

Signalons, cette année, la participation aux frais (de déplacement) de membres du comité scientifique à hauteur de 1000€ par la société D'X que nous remercions.

Les frais d'organisation de l'assemblée générale 2016 seront réévalués à la hausse (environ 500€/1000€) du fait du changement de lieu d'accueil de la journée d'étude du 30 septembre (acompte de restaurant perdu partiellement).

L'année comptable qui voit se dérouler l'assemblée générale et la journée d'étude présente historiquement toujours davantage de dépenses. Cette année, le budget prévisionnel prévoit même des dépenses supérieures aux recettes attendues (effets cumulés des frais d'organisation des journées de Marseille et de l'augmentation des tarifs des formations AFF depuis 2014). Néanmoins, les fonds propres de l'association permettent de faire face.

Budget prévisionnel de l'année 2017			
Dépenses		Recettes	
Frais postaux, enveloppes, cartouches d'encre	250,00 €	Cotisations des autres collectivités ou organismes (60€) : 170 cotisations	10 200,00 €
Fonctionnement du Comité scientifique	2 000,00 €	Cotisations des communes < 10 000 habitants (30€) : 10 cotisations	300,00 €
Formations AFF (juin 2017, décembre 2017)	7 000,00 €		
Frais bancaires	50,00 €		
Assurance	500,00 €		
Maintenance du site Web	150,00 €		
Remboursements exceptionnels de frais de transport	550,00 €		
Total	10 500,00 €	Total	10 500,00 €

Supprimé :

3 – RAPPORT DU COMITÉ SCIENTIFIQUE

Présenté par Marie-Andrée Houillon, présidente du comité scientifique de l'association.

Rythme des réunions

Le comité scientifique s'est réuni :

- du 15 au 17 octobre 2014 (10 + Pascal et Vincent Berger) aux Archives municipales d'Avignon ;
- le 3 décembre 2014 (séance de travail CS uniquement) à Cergy ;
- les 29 et 30 janvier 2015 (16 + Vincent Berger), à l'AAF à Paris ;
- les 2 et 3 avril 2015 (10 + Vincent Berger), à l'AAF à Paris ;
- les 25 et 26 juin 2015 (13 + Vincent Berger), à l'AAF à Paris ;
- les 8 et 9 octobre 2015 (11 + Vincent Berger), aux Archives nationales à Paris ;
- les 14 et 15 janvier 2016 (15 + Pascal et Vincent Berger), à l'AAF à Paris ;
- les 16 et 17 juin 2016 (13 + Pascal et Vincent Berger), à la maison de la Bretagne à Paris.

Le comité scientifique note avec satisfaction la présence de la société Di'X à chacune des réunions.

AvenioWeb

Le « grand » chantier du comité scientifique qui a travaillé durant ces deux années à des propositions d'amélioration d'AvenioWeb. Ces travaux du comité scientifique doivent beaucoup à l'implication personnelle de Catherine Bernard, présidente de l'association, et d'Aure Leclés, qui, sur place à Avignon, a travaillé en direct avec la société Di'X.

Deux ateliers de travail

du 15 au 17 octobre 2014 à Avignon et le 3 décembre 2014 à Cergy

En juin 2014, Patricia Le Gal lance un groupe de discussion avenioweb@googlegroups.com pour préparer la réunion du mois d'octobre. Une invitation est envoyée à chaque service adhérent ; environ 50 personnes sont inscrites. Ce groupe a pour but d'échanger sur le logiciel et de proposer des améliorations dans les modes de recherches, la navigation et l'affichage des résultats à présenter à la société Di'X. Aucun message n'a été posté sur ce compte à ce jour.

Méthode mise en œuvre lors de l'atelier :

- passer en revue l'ensemble des demandes et voir avec Vincent et Pascal Berger la faisabilité de la mise en œuvre, notamment dans la version 10.5 ou dans la nouvelle version 11 ;
- apporter des précisions à Di'X sur les parties réalisables dans la 10.5 notamment en fournissant dans certains cas des maquettes.

Nous avons longuement débattu sur la nécessité de simplifier AvenioWeb et sur le mode de recherche simple mais complet à mettre en œuvre : un champ de recherche allant requêter le global texte et les

index, en donnant la possibilité de sélectionner les tables sur lesquelles les internautes feront ces recherches, affichant un résultat avec arborescence puis de nouvelles listes de résultats. Des groupes ont été formés pour travailler sur l'affichage des détails des notices.

Objectifs à atteindre :

- essayer d'atteindre la règle des 3 clics : volonté d'ergonomie et de simplification de l'utilisation de l'outil
- full web : tenter au maximum de s'affranchir des plugins qui posent souvent des problèmes de mises à jour notamment dans les collectivités.
- fil d'Ariane : pour permettre aux internautes de toujours se situer dans l'application (recommandations pour tous les sites Internet)
- gestion des images et pages numériques : ne plus être obligé de convertir les images numériques (jpeg, png, pdf, tiff) et donc de conserver deux versions d'image
- amélioration de l'ergonomie de la visualisation des images et impression des documents numériques : un visualiseur unique qui s'adapte à l'image à afficher (grand ou petit format) en toute transparence pour l'internaute ; une consultation rapide, sans bogue, de bonne qualité, avec un zoom performant, images pyramidales ; impression de bonne qualité, avec aperçu avant impression fiable, paramétrage simple de la sélection à imprimer, paramétrage pour imprimer des informations de la notice de description du fichier ou du texte libre, fonctionnalités souhaitées (exemple [Archives de Saint-Denis](#), [Archives de Seine-Maritime](#))
- affichage des résultats de recherche des documents numérisés avec une vignette par défaut : « simplifiée » de type Google (recherche dans tous les index y compris le global texte et le champ cote si possible ; cette recherche doit se rapprocher de la recherche sur les index existante dans Avenio), « avancée » avec une sélection de champs, experte telle qu'elle existe ; ne pas afficher les champs vides par défaut ;
- améliorer les modes de recherche : des notices à l'issue d'une sélection ; des résultats de recherche ou des images au fur et à mesure de la consultation ; si résultat de recherche en arborescence ne pas ouvrir une autre fenêtre pour la consultation des notices d'une sélection mais afficher cette sélection sur la même page dans un espace dédié ; affichage des résultats avec informations réduites (cote, titre ou analyse, dates, auteur ou producteur), possibilité de déployer ensuite la notice complète sur la même page plutôt que d'ouvrir une nouvelle fenêtre ;
- créer un panier permettant de conserver des résultats.

Résultats

Outre les améliorations demandées par le comité scientifique, les travaux ont abouti à la production par la société Di'X d'un nouvel outil, AvenioWeb Designer, éditeur de site web, qui permet de créer son propre site Internet sans être webmestre. Il permet en plus la personnalisation de la base de données par l'archiviste lui-même, en choisissant les paramètres de publications, de publier certaines pages du site mais aussi en adaptant son aspect graphique (couleurs, titres des pages, des rubriques, ajout d'images, etc.).

Avenio

Mises à jour

Les versions d'Avenio sont maintenant testées par Pascal Berger avant envoi aux services.

Le comité note avec satisfaction qu'elles contiennent peu de bugs.

Le Quoi de neuf n'est pas toujours clair et il faudrait améliorer les explications relatives aux nouvelles fonctionnalités implémentées dans Avenio, en rédigeant par exemple des « pas à pas » avec copies d'écran.

Manuels

Il est nécessaire de donner plus d'explications quand il faut exécuter des méthodes spéciales ; certaines méthodes sont à exécuter dans un ordre bien précis, faute de quoi le risque est de causer des dommages.

Le comité scientifique souhaite que la société Di'X rédige des documents, à mettre à disposition de la DSI ou des prestataires, qui expliquent le fonctionnement des Web services, du moissonnage, et en quoi AvenioWeb est un site sécurisé.

Évolutions

Le comité scientifique rappelle qu'il demande à être consulté pour les changements structurels dans Avenio, car ce qui correspond au besoin d'un service utilisateur ne convient pas forcément à la majorité.

Archivage électronique

Chantal Rio a interrogé le SIAF en janvier 2016 pour connaître sa position sur la cotation des versements d'archives électroniques. Les Archives de Brest ont installé As@lae en 2015 et souhaitent utiliser Avenio pour la communication des documents archivés dans le SAE. Le SIAF n'a pas de doctrine établie et pense que toute solution serait recevable, dès lors qu'elle serait cohérente intellectuellement, réalisable techniquement et ne tordrait pas trop les principes archivistiques. La solution proposée par Chantal Rio d'un versement ouvert par an pourrait convenir.

Selon Vincent Berger il y a deux possibilités : création en début d'année d'une instance dans Avenio qui recevra tout ce qui est produit par un même producteur dans l'année au fur et à mesure des arrivées, mais cela nécessite de reconstruire certaines choses dans Avenio (cf. actes) ; ou alors fonds par typologie documentaire sachant qu'on peut faire des recherches croisées.

Formation

Formations Avenio à l'AAF instaurées en 2012.

L'association peut financer des formations organisées par un service dans sa collectivité mais ouvert aux utilisateurs d'autres services adhérents. Chaque formation, d'un ou deux jours, sur un programme défini par le service organisateur, réunit 8 stagiaires au maximum. Chaque année, l'association peut ainsi financer entre quatre et six jours de formation organisée par Di'X.

Bilan des formations

- Avenio niveau 1
 - 7-8 juillet 2014 : Francisco Garcia et Georges Rech
 - 2-3 juillet 2015 : Bruno Favrit (Société Di'X)
 - 30 juin - 1^{er} juillet 2016 : Patricia Le Gal et Sébastien Clément
- Avenio niveau 2
 - décembre 2014 : Francisco Garcia - Marie-Andrée Houillon
 - 10-11 décembre 2015 : Chantal Rio - Marie-Andrée Houillon
 - 15-16 décembre 2016 : Chantal Rio - Marie-Andrée Houillon

Bilans :

- Niveaux très hétérogènes dans les participants avec parfois de réels problèmes de connaissances et de pratique que ce soit au niveau informatique ou archivistique
- Des personnes sont inscrites en niveau 2 mais n'ont pas une bonne connaissance de base du logiciel

Sondage 2015

- Un sondage a été envoyé aux adhérents et non adhérents par courriel : ouvert le 09/11/2015 et clôturé le 30/12/2015 - Sondage créé par Frédéric Guyon
- 134 réponses (dont 24 non terminées) dont 67,2 % adhèrent à Avenio-Utilisateurs
- La surprise vient ce que plus de 35 % des services utilisent des versions égales ou antérieures à la V8.
- 56,7 % n'ont pas le module AvenioWeb
- Parmi les 11 personnes ayant suivi la formation de perfectionnement de niveau 2, 7 sont satisfaites, 3 neutres, et 1 extrêmement insatisfaite
- Les demandes concernent : faire des imports / exports (57,4 %) ; éditions, créer des états semi-automatiques (51,1 %) ; faire son récolement avec Avenio (57,1 %) ; AvenioWeb Intranet / Internet (45,7 %) ; Paramétrer AvenioWeb
- Images & Documents - Gérer les éliminations - Faire des requêtes - Gérer les index - Fichiers associés : délibérations et arrêtés - Fichiers associés : urbanisme - Autres fichiers associés (objets, sceaux, audio-vidéo, ...) - Fonds figurés - Bibliothèque / Documentation - Gestion des recherches et des résultats

Pour 2017, le comité scientifique a revu le programme des niveaux 1 et 2 en fonction de l'expérience et des souhaits.

- Avenio niveau 1 - 22-23 juin 2017

Objectif : maîtriser les fonctionnalités de base du logiciel.

Public : toute personne travaillant dans un service d'archives équipé d'Avenio version V10 et supérieur

Contenu :

Création et gestion des fonds : créations de fonds, saisies d'articles, indexations, modifications et éliminations-
Gérer les producteurs
Tableaux de gestion et plans de classement
Les outils de recherche : global texte, index
Gérer les communications : la salle de lecture et les lecteurs, les prêts
Première approche des fichiers associés (documents figurés, urbanisme, délibérations et arrêtés) et de la bibliothèque

- Avenio niveau 2 – 7-8 décembre 2017

Approfondissement de la gestion des fonds, publier ses fonds en Internet et/ou Intranet.

Pré requis : maîtriser les fonctionnalités de base du logiciel

Objectif : approfondir certaines fonctionnalités avancées du logiciel

Public : toute personne travaillant dans un service d'archives équipé d'Avenio version V10 et supérieur

Contenu:

Approfondissement de la gestion des fonds, Publier ses fonds en Internet et/ou Intranet,

Réorganisation d'un versement,

Éditions disponibles,

Tableaux de gestion et plans de classement,

Gérer les producteurs,

Personnaliser son AvenioWeb avec AvenioWeb designer.

Préparation de l'assemblée générale et de la journée d'étude 2016

Un problème indépendant de la volonté du comité scientifique a imposé de changer de lieu de réunion pour la journée d'étude. Initialement prévue aux Archives municipales de Marseille, la journée d'étude a lieu au Musée d'histoire de Marseille. La réunion du comité scientifique et l'assemblée générale sont accueillies aux Archives municipales, le nombre de participants n'exigeant pas un lieu trop grand.

Cette modification a engendré des démarches supplémentaires pour les membres du CS chargés de l'intendance. Le comité scientifique salue tout particulièrement l'implication de Catherine Bernard, Patricia Le Gal et Frédéric Guyon.

Nouveaux membres du comité scientifique (après assemblée générale)

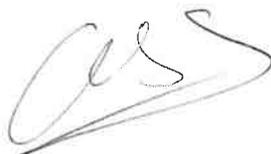
Trois collectivités rejoignent le comité scientifique :

- Archives municipales de Mâcon, représentante Véronique Bédouin
- Archives municipales de Metz, représentant Thierry Deprez
- Archives municipales de Rouen, représentante Bénédicte Gavand

L'ordre du jour étant épuisé, l'assemblée générale est levée.

La Présidente

Catherine Bernard



La Secrétaire

Patricia Le Gal

